



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018

№ 392

Об утверждении правил предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива и признании утратившими силу постановления администрации города Владимира от 28.09.2012 № 4118 и постановления администрации города Владимира от 06.03.2014 № 838

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» **постановляю:**

1. Утвердить правила предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Владимира от 28.09.2012 № 4118 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Владимира субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива и признании утратившим силу постановления главы города Владимира

от 26.03.2008 № 1182»;

- постановление администрации города Владимира от 06.03.2014 № 838 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 26.09.2012 № 4118 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Владимира субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива и признании утратившим силу постановления главы города Владимира от 26.03.2008 № 1182».

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Литвинкина С.В.

Глава администрации города



А.С. Шохин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 27.02.2018 № 392

ПРАВИЛА

предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящие правила предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива (далее - Правила) определяют категории юридических лиц (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, цели, условия, порядок предоставления и порядок возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира (далее - управление ЖКХ) является главным распорядителем средств бюджета города, предусмотренных в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему с печным отоплением, твердого топлива (далее - субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется следующим категориям: юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим населению твердое топливо по предельным ценам для населения муниципального образования город Владимир, зарегистрированным департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области (далее - получатели субсидии).

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе лицам, указанным в пункте 1.3 настоящих Правил в целях возмещения недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему с печным отоплением, твердого топлива.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом города Владимира в текущем финансовом году.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является возникновение недополученных доходов у получателя субсидии в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива.

2.2. Плановый объем субсидии определяется в виде разницы между предельной ценой на твердое топливо для населения муниципального образования город Владимир, зарегистрированной департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области, и стоимостью реализации единицы твердого топлива населению в размере 50 процентов от зарегистрированной департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области предельной цены, и плановых объемов реализации топлива населению в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

2.3. Получатель субсидии обязан:

- соблюдать требования, установленные пунктом 2.4 настоящих Правил;
- соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- обеспечить достижение показателей результативности, установленных соглашением.

2.4. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, обязательным платежам и сборам, штрафам, пеням в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в

отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива (далее - соглашение), заключенным управлением ЖКХ с получателем субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на цели, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил.

Отчетным периодом в целях настоящего Порядка признается календарный месяц.

2.6. Размер ежемесячно перечисляемой части субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = (Ц_{п} - Ц_{р}) \times T,$$

где:

$Ц_{п}$ - предельная цена на твердое топливо для населения муниципального образования город Владимир, зарегистрированная департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области;

$Ц_{р}$ - стоимость реализации единицы твердого топлива населению в размере 50 процентов от зарегистрированной департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области;

T - количество топлива, фактически реализованного населению за отчетный период.

2.7. Для заключения соглашения получатель субсидии должен предоставить в управление ЖКХ заявление в произвольной форме, подписанное руководителем, с указанием планируемого объема отпуска твердого топлива населению, в домах с печным отоплением, реквизитов получателя субсидии и следующих документов:

- заверенную в установленном порядке копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (сроком не позднее 30 дней);

- документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налоговым, обязательным платежам и сборам, штрафам и пеням в бюджет всех уровней, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- документы, подтверждающие отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета города в соответствии с постановлениями администрации города Владимира;

- документы, подтверждающие, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничений на

осуществление хозяйственной деятельности и в отношении получателя субсидии не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

- заверенную копию декларации повышения предельных цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, зарегистрированной в департаменте цен и тарифов администрации Владимирской области;

- плановый расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению, проживающему в домах с печным отоплением, твердого топлива в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил.

2.8. Управление ЖКХ регистрирует документы, представленные получателем субсидий в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил и в течение 10 рабочих дней проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

2.9. В случае соответствия получателя субсидии категориям и требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.4 настоящих Правил, при представлении им документов и сведений, соответствующих пункту 2.7 настоящих Правил, управление ЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом начальника финансового управления администрации города Владимира.

2.10. В случае несоответствия получателя субсидии категориям и требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.4 настоящих Правил, либо непредставления (неполного представления) им документов и сведений, соответствующих пункту 2.7 настоящих Правил, либо представления недостоверной информации, управление ЖКХ в течение 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета управления ЖКХ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации в соответствии с условиями и сроками, установленными соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в управление ЖКХ отчет об объемах предоставленной субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам с приложением подтверждающих документов, определенных соглашением.

3.2. Управление ЖКХ проводит проверку информации, представленной в отчете, в течение 5 рабочих дней с даты представления, согласовывает или отказывает в согласовании отчета. При наличии замечаний (непредставления (неполного представления) получателем субсидии подтверждающих документов, представления недостоверной информации) отчет возвращается на доработку получателю субсидии с указанием причины возврата. В течение 2 рабочих дней отчет дорабатывается и вновь направляется в адрес управления ЖКХ для согласования.

3.3. Получатель субсидии ежегодно в срок до 14 февраля очередного финансового года направляет в управление ЖКХ отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии (далее - показатели результативности) по форме, установленной соглашением.

3.4. Эффективность предоставления субсидии оценивается управлением ЖКХ на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам. Показатели результативности устанавливаются соглашением. При недостижении получателем субсидии значений показателей результативности управление ЖКХ вправе применять штрафные санкции, предусмотренные соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Управление ЖКХ совместно с органом муниципального финансового контроля обязаны осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

4.2. В случае выявления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами, управление ЖКХ направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

4.3. В случае невозврата получателем субсидии по истечении установленного срока управление ЖКХ взыскивает денежные средства в судебном порядке. При этом получатель субсидии, кроме средств, подлежащих возврату, уплачивает пени в размере 0,1 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после получения субсидии по день ее возврата включительно.

4.4. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в управление ЖКХ, несут получатели субсидии.

ОТЧЕТ об объемах предоставленной субсидии

(наименование получателя субсидии)
на _____ 20__ г.

№ п/п	Наимено- вание твердого топлива	Факти- ческий объем отпущен- ного твердого топлива населению за отчетный период (с нарастаю- щим итоном)	Предельная цена на твердое топливо для населения муници- пального образования город Владимир, зарегистри- рованная департа- ментом цен и тарифов администра- ции Владимир- ской области	Стоимость реализации единицы твердого топлива населению в размере 50 % от зарегистри- рованной департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области предельной цены	Недополу- ченные доходы ((гр.4- гр.5)* гр3)	Объем предос- тавлен- ной субсидии с начала года	(руб.) Объем субсидии, подлежа- щей перечис- лению на отчетную дату (гр.6 - гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП «____» _____ 20__ года

Согласовано:
Представитель управления ЖКХ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП «____» _____ 20__ года

Приложение № 2 к Правилам

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП « ____ » _____ 20__ года

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

« ____ » _____ 20__ года