



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2018

№ 2195

О внесении изменений в постановление главы города Владимира
от 01.09.2008 № 3230

В целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и в соответствии с Уставом муниципального образования город Владимир постановляю:

1. Внести в постановление главы города Владимира от 01.09.2008 № 3230 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования» (с изменениями, внесенными постановлениями главы города Владимира от 11.03.2009 № 691, от 19.02.2010 № 495, от 30.06.2010 № 2244, постановлениями администрации города Владимира от 07.06.2011 № 808, от 22.08.2011 № 2006, от 20.09.2011 № 2452, от 29.09.2011 № 2557, от 15.11.2011 № 3360, от 23.12.2011 № 4208, от 12.11.2012 № 4721, от 28.12.2012 № 5667, от 28.03.2013 № 1046, от 28.03.2013 № 1047, от 15.10.2013 № 3751, от 28.11.2013 № 4316, от 23.07.2014 № 2736, от 16.09.2014 № 3427, от 31.10.2014 № 4124, от 26.12.2014 № 4976, от 10.11.2015 № 3890, от 06.05.2016 № 1206, от 12.07.2016 № 2009, от 04.10.2016 № 2953, от 21.02.2017 № 488, от 17.04.2017 № 1174, от 03.08.2017 № 2667, от 21.11.2017 № 3896, от 31.01.2018 № 135, от 27.07.2018 № 1738) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению пункт 1.6.3 раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.6.3. Педагогических работников, оплата труда которых производится за счет средств:

- бюджета города - 4907 рублей;

- субвенций из областного бюджета на выполнение переданных государственных полномочий - 6070 рублей.»

1.2. В приложении № 1 к Положению:

1.2.1. В разделе 2:

1.2.1.1. Строку:

« 1-й квалификационный уровень	1,0	Архивариус, дежурный (по выдаче справок, залу, этажу комнаты отдыха гостиницы, водителей)
--------------------------------	-----	---

		автомобилей, общежитию и др.), делопроизводитель, калькулятор, кассир, комендант, копировщик, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, стенографистка, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов, специалист по закупкам »
--	--	---

изложить в новой редакции:

« 1-й квалификационный уровень	1,0	Архивариус, дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.), делопроизводитель, калькулятор, кассир, комендант, копировщик, машинистка, секретарь, секретарь руководителя, секретарь-машинистка, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов, специалист по закупкам ».
--------------------------------	-----	---

1.2.1.2. Строку:

« 1-й квалификационный уровень	1,0	Бухгалтер, инженер, инженер по организации труда, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), инженер-технолог (технолог), психолог, специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, контрактный управляющий »
--------------------------------	-----	--

изложить в новой редакции:

« 1-й квалификационный уровень	1,0	Бухгалтер, инженер, инженер по организации труда, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), инженер-технолог (технолог), психолог, специалист по кадрам, специалист по питанию, специалист по организации питания и охране жизни и здоровья детей, специалист по охране жизни и здоровья детей, экономист, юрисконсульт, контрактный управляющий ».
--------------------------------	-----	--

1.2.2. Таблицу 2 раздела 3 изложить в новой редакции:

«Таблица 2

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2-й квалификационный уровень	1,1	Врачи-специалисты
3-й квалификационный уровень	1,2	Врачи-педиатры
Профессиональная квалификационная группа «Средний фармацевтический персонал»		
1-й квалификационный уровень	1,0	Инструктор по гигиеническому воспитанию
3-й квалификационный уровень	1,2	Медицинская сестра (фельдшер), медицинская сестра по массажу

1.3. В приложении № 12 к Положению пункты 2 и 3 раздела II изложить в новой редакции:

«2. Должности специалистов:

- бухгалтер;
- бухгалтер-ревизор;
- инженер;
- инженер-программист (программист);
- инспектор по кадрам;
- лаборант;
- специалист по кадрам;
- специалист по питанию;
- специалист по организации питания и охране жизни и здоровья детей;
- специалист по охране жизни и здоровья детей;
- экономист;
- юрисконсульт;
- контрактный управляющий;
- иные специалисты, предусмотренные в разделе «Должности специалистов» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.

3. Должности других служащих (технических исполнителей):

- архивариус;
- делопроизводитель;
- калькулятор;

- кассир;
- оператор;
- секретарь;
- секретарь-машинистка;
- секретарь руководителя;
- секретарь учебной части;
- статистик;
- специалист по закупкам;
- иные служащие, предусмотренные в разделе «Должности других служащих (технических исполнителей)» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.».

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией постановления, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2018.

4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города



А.С. Шохин