



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.03.2019

№ 537

**О внесении изменений в постановление администрации города Владимира
от 26.03.2018 № 619**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владимира от 26.03.2018 № 619 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с круглосуточным пребыванием)» и о признании утратившим силу постановления администрации г.Владимира от 14.07.2016 № 2059» (с изменением, внесенным постановлением администрации города Владимира от 17.12.2018 № 3154) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4 после слов «дети и молодежь» дополнить словами «,зарегистрированные на территории муниципального образования город Владимир в настоящее время.».

1.2. Пункт 1.6 изложить в новой редакции:

«1.6. Информация по вопросам предоставления Муниципальной услуги может быть получена заявителями в письменной или устной форме в случае письменного или устного обращения в МБУ ДЮЦО «Дружба», МБУ ДЮЦО «Икар» по адресу: 600009, г.Владимир, ул.Михайловская, д.24, телефоны/факсы: 33-41-99, 33-37-99, режим работы: понедельник - пятница с 08.30 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.30; e-mail: drugba33@mail.ru, ikar-center@mail.ru, а также самостоятельно на следующих Интернет-сайтах: sledizanami.ru, www.ikarcenter.ucoz.ru, www.центрдружба.рф или путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации (далее — СМИ).».

1.3. В пункте 2.7:

1.3.1. В абзаце первом слова «за 10 дней» заменить словами «15 дней»;

1.3.2. Абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- справка с места работы родителя (законного представителя), подающего заявление;»;

1.3.3. Абзац седьмой изложить в новой редакции:

«- справка о регистрации несовершеннолетнего, подтверждающая

проживание на территории муниципального образования город Владимир в настоящее время.»;

1.3.4. Дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Непредоставление документов в указанный срок влечет автоматическое аннулирование заявления.».

1.4. В пункте 2.10:

1.4.1. Абзац второй изложить в новой редакции:

«Родительская плата вносится посредством контрольно-кассовой техники в МБУ ДЮЦО «Дружба», МБУ ДЮЦО «Икар» по адресу: 600009, г.Владимир, ул.Михайловская, д.24, телефоны/факсы: 33-41-99, 33-37-99, режим работы: понедельник - пятница с 08.30 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.30.»;

1.4.2. В абзаце третьем слова «не позднее 10 дней» заменить словами «не позднее 15 дней».

1.5. В пункте 3.2.1.1:

1.5.1. Абзац второй изложить в новой редакции:

«Прием заявлений осуществляется с первого рабочего дня календарного года по 15 июля текущего года. Заявитель в любой день (кроме выходных и праздничных дней) подает заявление на определенную смену текущего года. По заявлению заявителя путевка предоставляется только на одну смену в текущем году.»;

1.5.2. Абзац пятый изложить в новой редакции:

«В случае отсутствия свободных мест на текущий год все заявления, включенные в реестр, автоматически переносятся на следующий год с присвоением нового порядкового номера (нумерация начинается с 1). Обновление реестра производится ответственным лицом Учреждения после окончания летней оздоровительной компании.»;

1.5.3. Абзац шестой изложить в новой редакции:

«Не позднее 15 рабочих дней до начала смены, указанной в заявлении, заявитель должен предоставить свое согласие на предоставление Муниципальной услуги, предоставив документы согласно пункту 2.7 Административного регламента.».

1.6. В абзаце втором пункта 3.2.1.2 слова «600009, г.Владимир, ул.Михайловская, д.24, режим работы: понедельник — пятница с 08.30 до 17.00 без перерыва) телефоны/факсы: 33-34-96» заменить словами «600017, г.Владимир, ул.Строителей, д.6, режим работы: понедельник — пятница с 08.30 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.30; тел. (факс) 53-33-33.».

1.7. В пункте 3.2.1.3:

1.7.1. В абзаце втором слова «- до 10% путевок» исключить;

1.7.2. В абзаце третьем слова «- до 10% путевок» исключить.

1.8. Абзац третий пункта 3.2.2 изложить в новой редакции:

«Информирование заявителей о принятии решения либо об отказе в предоставлении путевки в Учреждение осуществляется должностным лицом Учреждения в течение 30 дней до начала смены способом, указанным в заявлении.».

1.9. Абзац шестой пункта 3.2.3 признать утратившим силу.

1.10. В пункте 5.1 слова «600009, г.Владимир, ул.Михайловская, д.24, тел. (факс) 33-34-96» заменить словами «600017, г.Владимир, ул.Строителей, д.6, тел. (факс) 53-33-33».

1.11. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.

Глава администрации города



А.С. Шохин

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Владимира
от 04.03.2019 № 537

«Приложение № 1
к Административному регламенту

Директору МБУ ДЮЦО _____

(Ф.И.О. родителя)

Проживающего по адресу _____

Место работы, тел.: _____

Номер телефона: _____

E-mail: _____

Способ уведомления о результатах
рассмотрения заявления E-mail
тел.

Заявление

Прошу Вас выделить путевку в МБУ ДЮЦО _____ на ____ смену
20 ____ года для моего ребенка _____

Ф.И.О. ребенка

Дата рождения _____

Я, _____, на основании паспорта _____

Ф.И.О. _____ *серия и номер паспорта*

выданного _____

кем и когда выдан

представляющий интересы ребенка _____

Ф.И.О. ребенка

даю согласие на обработку указанных в заявлении персональных данных.

Приобретая путевку в МБУ ДЮЦО _____, я принимаю условия пребывания и участия ребенка в программе оздоровительной смены в МБУ ДЮЦО _____, а также выражаю согласие с нижеследующим.

Я сообщаю, что мой сын (дочь) не употребляет наркотических, сильнодействующих, психотропных медицинских веществ и токсических средств, не имеет алкогольной и табачной зависимости, не склонен (не склонна)

к хищению чужого имущества, нарушению общественного порядка, не является членом неформального антиобщественного объединения, не склонен (не склонна) к противоправным антиобщественным проявлениям.

Я гарантирую соблюдение мной и моим сыном (дочерью) Правил пребывания в Центре, адекватное поведение моего сына (дочери), соблюдение им режима дня Центра, исполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, исполнение законных требований администрации и педагогического состава Центра.

Посещение родителями и родственниками ребенка в период отдыха в Центре организуется на основании Приказа директора Учреждения с 10 до 20 часов (посещение во время тихого часа - с 14 до 16 часов - запрещено). В соответствии с п.11.13 Постановления главного государственного санитарного врача РФ (от 27.12.2013 № 73) передвижение родителей и других посторонних лиц по территории Центра, а тем более посещение спальных корпусов и других помещений категорически запрещено.

Забирать ребенка из Центра имеют право только родители или иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители, руководитель воспитательного, лечебного и иного учреждения, в котором ребенок находится на полном государственном обеспечении) на основании собственноручно написанного заявления и предоставлении документов подтверждающих личность и родство (паспорт). Другие родственники имеют право забрать ребенка при предоставлении документа, удостоверяющего личность и родство (паспорт), а также нотариально заверенной доверенности от законных представителей ребенка.

Администрация Центра имеет право досрочно прекратить пребывание ребенка в Центре, а именно отчислить и возвратить к месту жительства ребенка: за грубое нарушение Правил пребывания, положений данного Соглашения, за совершение действий и поступков, оскорбляющих и унижающих честь и достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребенка и окружающих, курение табака и иных веществ (смесей), употребление наркотических и психотропных средств (веществ), алкогольных и спиртосодержащих напитков, в том числе пива, а также всех видов энергетических напитков.

При наличии подозрения на употребление ребенком алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, неадекватного поведения ребенка администрация Центра оставляет за собой право направить ребенка на консультацию нарколога и психиатра, на прохождение тестирования на наличие или отсутствие указанных веществ в организме. О времени и месте проведения указанных мероприятий, а также о результатах тестирования, заключениях специалистов, родители подлежат уведомлению администрацией в течение суток.

В случае досрочного исключения ребенка из Учреждения по вышеуказанным причинам, компенсация за оставшееся время пребывания выплачена не будет, а родители или организация, направившие ребенка, обязаны оплатить понесенные Центром дополнительные расходы, необходимые

для возврата ребенка к месту жительства и проведения тестирования.

Я согласен(на) с участием ребенка в культурных, спортивных, общеразвивающих мероприятиях, проводимых педагогическим составом в рамках программы смены. (Ознакомиться с программой смены можно в офисе Центра или непосредственно в Центре в день заезда ребенка).

Я понимаю и осознаю, что некоторые виды деятельности, осуществляемые в Центре, такие, например, как купание, участие в различных спортивных и подвижных мероприятиях, выездных экскурсиях, несут в себе повышенную угрозу травмоопасности. Несмотря на это, в случае наличия у ребенка желания участвовать (при отсутствии медицинских противопоказаний), я соглашаюсь на участие ребенка в указанных видах деятельности и гарантирую отсутствие претензий к Центру в случае получения ребенком травмы при условии соблюдения организаторами всех необходимых правил охраны жизни и здоровья во время занятий ребенком указанными видами деятельности.

В случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка выражаю согласие на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, переливание крови и иные экстренные медицинские меры, необходимые для сохранения жизни и здоровья ребенка. В случае принятия указанных мер, администрация Центра в течение суток уведомляет о проведенных мероприятиях родителей (законных представителей). При этом доставка ребенка в медицинское учреждение и возврат обратно в Центр осуществляется уполномоченным медицинским работником Центра либо медицинской организацией, куда направляется ребенок.

Я проинформирован (а), что сотрудники и администрация Центра не несут ответственности за сохранность аудио-, видео-, компьютерной техники и гаджетов, драгоценностей и других ценных вещей, привезенных ребенком в Центр.

Я согласен(а) с перечнем документов, предоставляемых в Центр для использования, обработки и публикации на сайте персональных данных (фамилия, имя, отчество) меня и моего ребенка.

Я согласен(а) с осуществлением с моими и моего ребенка персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, публикация, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» и другими Федеральными законами.

Я согласен(а) на публикацию фото и видеоматериалов с участием моего ребенка о проведении смен в Учреждении.

МЫ ПРОЧИТАЛИ, РАЗЪЯСНИЛИ НАШЕМУ СЫНУ/ДОЧЕРИ ВЫШЕУКАЗАННУЮ ИНФОРМАЦИЮ И ВЫРАЖАЕМ СВОЕ СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ ПРЕБЫВАНИЯ РЕБЕНКА В ЦЕНТРЕ И УЧАСТИЯ ЕГО В ПРОГРАММЕ ОТДЫХА.

« _____ » _____ 20__ г.
/ _____ /

Внимание:

Документы, которые родитель (законный представитель) должен предоставить в Учреждение после информирования его должностным лицом о принятии решения о предоставлении ребенку путевки:

- паспорт заявителя (законного представителя), подающего заявление;
- копия свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего;
- справка с места работы родителя (законного представителя), подающего заявление;
- копия свидетельства о браке, разводе либо другого документа, подтверждающего перемену фамилии (для родителей, имеющих разную фамилию с ребенком);
- СНИЛС несовершеннолетнего;
- справка о регистрации несовершеннолетнего, подтверждающая проживание на территории муниципального образования город Владимир в настоящее время.

В случае непредоставления родителем (законным представителем) указанных документов в сроки администрация Центра оставляет за собой право отказать в приеме ребенка.

Подпись одного из родителей (законного представителя) свидетельствует об ознакомлении и согласии с вышеизложенными обязательствами. В случае отсутствия указанной подписи администрация Центра оставляет за собой право отказать в приеме ребенка.»

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Владимира
от 01.03.2019 № 537

«Приложение № 2
к Административному регламенту
форма

РЕЕСТР ЗАЯВЛЕНИЙ МБУ ДЮЦО «Дружба»				
№ п/п	Ф.И.О.	Дата подачи заявления	Смена	Примечание

РЕЕСТР ЗАЯВЛЕНИЙ МБУ ДЮЦО «Икар»				
№ п/п	Ф.И.О.	Дата подачи заявления	Смена	Примечание