



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2019

№ 564

**О внесении изменений в постановление администрации города Владимира
от 27.07.2015 № 2669**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Владимира от 27.07.2015 № 2669 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владимира муниципальной услуги «Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Владимира от 14.01.2016 № 8, от 19.08.2016 № 2491, от 20.06.2017 № 2048, от 02.02.2018 № 215, от 05.09.2018 № 2140, от 20.11.2018 № 2884):

1.1. Пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Право на получение муниципальной услуги имеет многодетная семья, соответствующая следующим условиям:

- возраст трех и более детей в которой на дату подачи заявления не превышает 18 лет. В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет право семьи на получение муниципальной услуги сохраняется, если органом местного самоуправления принято решение о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области»;

- семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий;

- наличие у семьи доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- наличие у семьи земельного участка под индивидуальное жилищное строительство на территории Владимирской области.»

1.2. В абзаце втором пункта 2.4 слова «на основании договора подряда» заменить словами «по мере предоставления актов о приемке выполненных работ».

1.3. Абзац десятый пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«- постановление администрации города Владимира от 06.12.2018

№ 3041 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем многодетных семей города Владимира» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира»».

1.4. Пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере 35% расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, в течение срока его действия для перечисления средств социальной выплаты предъявляет в УАиС:

2.6.1.1. При использовании социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- смету на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи) в течение 6 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;
- обязательство ввести в эксплуатацию построенное (реконструированное) жилое помещение в течение 3 лет после получения социальной выплаты;
- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли);
- акты о приемке выполненных работ;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

2.6.1.2. При использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, предоставляемому на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора ипотечного, жилищного кредитования;

- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи), в течение 6 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;

- обязательство ввести в эксплуатацию построенное жилое помещение в течение 3 лет после получения социальной выплаты.

2.6.1.3. При использовании социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи) в течение 6 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;

- обязательство ввести в эксплуатацию построенное (реконструированное) жилое помещение в течение 3 лет после получения социальной выплаты;

- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли);

- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

2.6.2. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере 70% расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, в течение срока его действия для перечисления средств социальной выплаты предъявляет в УАиС:

2.6.2.1. При направлении части социальной выплаты в размере 50% от

суммы, указанной в свидетельстве, на оплату цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- смету на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи), в течение 6 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;
- акт освидетельствования проведения работ по устройству фундамента;
- акты о приемке выполненных работ;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;
- обязательство ввести в эксплуатацию построенное (реконструированное) жилое помещение в течение 3 лет после получения социальной выплаты.

Допускается перечисление средств социальной выплаты в полном объеме, в случае предоставления акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли).

Для перечисления части социальной выплаты, оставшейся после распоряжения ими, на те же цели:

- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли).

2.6.2.2. При использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, предоставляемому на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора ипотечного, жилищного кредитования;
- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок

уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи), в течение 6 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;

- обязательство ввести в эксплуатацию построенное жилое помещение в течение 3 лет после получения социальной выплаты.

2.6.2.3. При направлении части социальной выплаты в размере 50% от суммы, указанной в свидетельстве на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи), в течение 6 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;

- акт освидетельствования проведения работ по устройству фундамента;

- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

- обязательство ввести в эксплуатацию построенное (реконструированное) жилое помещение в течение 3 лет после получения всей суммы социальной выплаты.

Допускается перечисление средств социальной выплаты в полном объеме, в случае предоставления акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли).

Для перечисления части социальной выплаты, оставшейся после распоряжения ими, на те же цели:

- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли).».

1.5. Абзац двадцать третий пункта 3.3 исключить.

1.6. В абзаце третьем пункта 3.4 слова «10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств» заменить словами «5 рабочих дней с даты утверждения списков многодетных семей — претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году».

1.7. Пункт 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Освидетельствование проведения основных работ по строительству индивидуального жилого дома.

Основанием для начала административной процедуры является личное обращения одного из совершеннолетних членов многодетной семьи либо иного уполномоченного лица при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в УАиС с заявлением о проведении освидетельствования основных работ по строительству индивидуального жилого дома (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или освидетельствования работ по устройству фундамента.

УАиС организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, обратившегося с заявлением о проведении освидетельствования работ, или иного уполномоченного лица.

При проведении осмотра осуществляются обмеры и обследования освидетельствуемого объекта.

По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства составляется акт освидетельствования по форме, утвержденной приказом начальника управления капитального строительства администрации города Владимира на основании приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 17.06.2011 № 286.

В случае, если в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или устройству фундамента установлено, что такие работы не выполнены в полном объеме, УАиС отказывает в выдаче акта освидетельствования.

Результатом административной процедуры является выдача акта освидетельствования либо направление уведомления об отказе в выдаче акта освидетельствования в течение 10 дней со дня поступления соответствующего заявления от многодетной семьи.».

1.8. Абзац десятый пункта 3.6 изложить в новой редакции:

«- акт освидетельствования.».

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.

Глава администрации города



А.С. Шохин