



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2019

№ 1562

О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 19.06.2014 № 2310

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Владимира от 19.06.2014 № 2310 «Об утверждении Положения о порядке формирования стоимости путевки в муниципальные бюджетные учреждения «Детско-юношеские центры отдыха «Икар» и «Дружба» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Владимира от 24.04.2015 № 1538) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Пункт 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1. Расчет стоимости путевки осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира (далее — МКУ ЦБ УФСИМП) совместно с учреждениями в соответствии с настоящим порядком и согласовывается с управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира (далее — управление).».

1.2.2. В пункте 3.3:

1.2.2.1. Абзац пятый изложить в новой редакции:

«Расходы на оплату страховых взносов рассчитываются в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.».

1.2.2.2. Абзац восьмой изложить в новой редакции:

«Расчет затрат на оплату коммунальных услуг включает в себя расходы по оплате за потребление электроэнергии и вывоз ЖБО исходя из действующих тарифов и утвержденных лимитов на текущий год.».

1.2.2.3. Абзацы сороковой — пятьдесят девятый изложить в новой редакции:

«Расчет затрат на материальные запасы включает в себя затраты:

- затраты на приобретение медикаментов;
- затраты на приобретение мягкого инвентаря;
- затраты на хозяйственные нужды;
- затраты на приобретение посуды;
- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
- затраты на приобретение ГСМ;
- затраты на приобретение хозяйственных и моющих товаров, семян, рассады цветов;
- затраты на приобретение угля (дизельного топлива) для отопления;
- затраты на приобретение стройматериалов;
- бутилированная питьевая вода.

«При расчете расходов на приобретение медикаментов используются нормы, установленные СанПин 2.4.4.3155-13, введенные в действие постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73, приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327-н, текущих цен на товары.».

Расчет затрат на оплату налогов и государственной пошлины включает в себя затраты:

- затраты на оплату земельного налога;
- затраты на оплату налога на имущество;
- затраты на оплату транспортного налога;
- затраты на оплату государственной пошлины.

Расчет производится в соответствии с действующим законодательством.

Расчет затрат на оплату арендной платы за пользование имуществом производится на основании заключенных договоров и включает в себя затраты:

- затраты на оплату арендной платы за пользование контейнером.».

1.2.2.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- затраты на оплату арендной платы за пользование другим имуществом.».

1.2.3. Пункт 4.2 исключить.

1.2.4. Пункт 4.3 считать пунктом 4.2 и изложить в новой редакции:

«4.2. Для установления стоимости путевки учреждение совместно с МКУ ЦБ УФКСиМП в срок до первого марта предоставляет в управление следующие документы:

- письменное обращение руководителя учреждения о необходимости утверждения стоимости путевки;
- калькуляцию фактической себестоимости услуги за период, предшествующий изменению цен (тарифов) на услуги (полный отчетный год), и калькуляции предлагаемых цен (тарифов) на услуги с расшифровкой по статьям затрат;
- планируемый объем услуг в натуральном выражении;
- данные о штатном расписании, необходимом для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей;
- копию плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения с

расчетами.».

1.2.5. Пункты 4.4 - 4.7 считать пунктами 4.3 - 4.6 соответственно.

1.2.6. Пункт 5.2 изложить в новой редакции:

«5.2. Оплата путевки состоит из:

- родительской доли (оплачивается родителем или законным представителем ребенка);
- бюджетной доли (для лиц, проживающих на территории муниципального образования город Владимир);
- доли областного бюджета.».

1.2.6. Пункт 5.6 исключить.

1.2.7. Пункт 5.7 считать пунктом 5.6.

1.2.8. Пункт 5.8 исключить.

1.2.9. Пункт 5.9 считать пунктом 5.8 и изложить в новой редакции:

«5.8. Возврат родительской доли производится на основании заявления, согласованного с директором учреждения, в кассе МКУ ЦБ УФКСиМП».

1.2.10. Пункт 5.10 исключить.

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.

И.о. главы администрации города



В.А. Гарев