



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2020

№ 420

**О внесении изменений в постановление администрации города Владимира
от 14.04.2016 № 942**

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление наружной рекламы и информации города Владимира», соблюдения единых принципов формирования систем оплаты труда работников, а также на основании постановления администрации города Владимира от 22.09.2020 № 2027 «О повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставок заработной платы профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих муниципальных учреждений г.Владимира» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владимира от 14.04.2016 № 942 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление наружной рекламы и информации города Владимира» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Владимира от 04.05.2017 № 1448, от 11.07.2017 № 2418, от 17.08.2017 № 2819, от 02.02.2018 № 172, от 19.12.2018 № 3221, от 06.12.2019 № 3293) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 «Должностные оклады» изложить в новой редакции:

«2.2. Размер базового оклада составляет для:

- профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» - 3881 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» - 7207 рублей.».

1.2. В абзаце четвертом пункта 3.2 слово «окладам» заменить словами «окладам за фактически отработанное время и выплачиваются ежемесячно».

1.3. В разделе 4 «Выплаты стимулирующего характера»:

1.3.1. В пункте 4.2 слова «и выплачиваются ежемесячно по результатам

работы» исключить.

1.3.2. В пункте 4.3:

- в абзаце четвертом слова «работы.» заменить словами «работы за месяц».

- дополнить пятым и шестым абзацами следующего содержания:

«- выплаты по итогам работы за квартал, год;

- выплаты за выполнение особо важных и (или) срочных работ.».

1.3.3. Пункт 4.5 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы исчисляется исходя из должностного оклада, начисленного за фактически отработанное время, и выплачивается ежемесячно.».

1.3.4. В пункте 4.6:

- абзац шестой изложить в новой редакции:

«Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет начисляется за фактически отработанное время и выплачивается ежемесячно с момента возникновения права на назначение или изменение.»;

- абзац восьмой исключить.

1.3.5. Пункт 4.7 изложить в новой редакции:

«4.7. Премияльные выплаты по результатам работы за месяц устанавливаются работникам до 25% должностного оклада включительно за выполнение показателей эффективности работы Учреждения за фактически отработанное время и выплачиваются ежемесячно.

При наличии экономии по фонду оплаты труда работникам Учреждения могут производиться выплаты по итогам работы за квартал, год и выплаты за выполнение особо важных и (или) срочных работ на основании приказа руководителя Учреждения.

Размеры и порядок выплат по итогам работы за квартал, год и выплат за выполнение особо важных и (или) срочных работ устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в процентном отношении от должностного оклада или в абсолютном выражении.».

1.3.6. Пункт 4.8 исключить.

1.3.7. Пункт 4.9 считать пунктом 4.8 соответственно.

1.4. В разделе 1 «Схема расчета должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера Учреждения» приложения к Положению:

1.4.1. Абзац первый пункта 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется в кратном отношении к среднемесячной заработной плате работников основного персонала Учреждения и составляет до 1,1 размера среднемесячной заработной платы основного персонала. К основному персоналу Учреждения относятся начальники отделов, инженеры, юрисконсульты, специалисты, экономисты, документоведы.».

1.4.2. Пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Должностной оклад руководителя Учреждения пересматривается

ежегодно с 01 января и утверждается распоряжением главы города.».

2. Действие пункта 1.1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020.

3. Действие пунктов 1.2, 1.3, 1.4 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.

4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Норихина Д.В.

И.о. главы города



В.А. Гарев