АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.04.2022 № 123-р

О внесении изменений в распоряжение администрации города Владимира от 13.02.2012 № 117-р

В целях совершенствования работы с документами в администрации города Владимира:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению администрации города Владимира от 13.02.2012 № 117-р «Об утверждении инструкции СМК администрации города Владимира «Подготовка и оформление муниципальных правовых актов администрации города Владимира, главы города И-АВ 01-02/08-2011» (с изменениями, внесенными распоряжениями администрации города Владимира от 12.07.2013 № 438-р, от 09.12.2014 № 875-р, от 05.04.2016 № 271-р, от 18.10.2016 № 787-р, от 03.10.2017 № 729-р, от 02.04.2021 № 73-р):

1.1. В разделе 3:

1.1.1. Абзац второй изложить в новой редакции:

«Документы создаются в формате Open Document Format с использованием свободно распространяемых бесплатных шрифтов, являющихся метрическим аналогом гарнитуры Times New Roman, обладающих следующими характеристиками: шрифт с засечками (serif), пропорциональный, традиционного начертания.».

1.1.2. Пункт 3.1.1 подраздела 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1.1. Наименование документа располагается ниже реквизитов «Дата документа» и «Регистрационный номер документа» на расстоянии 24 пт, оформляется с выравниванием по центру страницы, в границах, предусмотренных бланком (отступы слева и справа по 1 см), с прописной буквы, размер шрифта 12, стиль - полужирный, междустрочный интервал - одинарный.».

1.1.3. В подразделе 3.2:

1.1.3.1. Пункт 3.2.1.2 изложить в новой редакции:

«3.2.1.2. Текст документа оформляется от левой границы текстового поля и выравнивается по левой и правой границам текстового поля. Первая строка абзаца - 1,25 см. Размер шрифта 14 (для оформления табличных материалов допускается размер шрифта 12, в приложении - 12, 10). Междустрочный интервал - одинарный.».

1.1.3.2. В абзаце шестнадцатом пункта 3.2.3.4 слова «первый заместитель» заменить словами «первые заместители».

1.1.4. В подразделе 3.7:

1.1.4.1. Пункт 3.7.1 изложить в новой редакции:

«3.7.1. К проекту МПА прикладывается:

- о внесении изменения в постановление/распоряжение - документ, в который вносится изменение (основной документ), а также все документы, которые ранее вносили изменения в основной документ;

- о признании утратившим силу постановления/распоряжения - документ, который признается утратившим силу.

Если основной документ и изменения к нему были опубликованы, то они к проектам МПА о внесении изменений и/или признании утратившим силу не прикладываются.».

1.1.4.2. Пункт 3.7.3 изложить в новой редакции:

«3.7.3. Дополнительные материалы по существу рассматриваемого в проекте вопроса (темы); документы, на которые в тексте проекта имеются ссылки, ответственным исполнителем за подготовку проекта МПА прикладываются к проекту МПА и/или привязываются в СЭД в карточке проекта МПА.».

1.1.4.3. Дополнить пунктом 3.7.4 следующего содержания:

«3.7.4. Сопроводительные документы к проектам МПА распечатываются используя двустороннюю печать или печать брошюрой).».

1.2. В разделе 6:

1.2.1. В абзаце втором после слова «несут» дополнить словами «первые заместители главы администрации города,».

1.2.2. В абзаце третьем слова «возлагается на заместителей главы администрации города Владимира» заменить словами «возлагается на первых заместителей главы администрации города, заместителей главы администрации города».

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Норихина Д.В.

Глава города А.С. Шохин