



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2022

№ 4637

**О внесении изменений в постановление администрации
города Владимира от 09.07.2012 № 2996**

В целях повышения качества предоставления муниципальных услуг постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владимира от 09.07.2012 № 2996 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление мер финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владимира» (с изменениями, внесёнными постановлениями администрации города Владимира от 15.10.2013 № 3756, от 27.04.2015 № 1547, от 18.09.2015 № 3280, от 18.02.2016 № 369, от 18.05.2016 № 1329, от 26.08.2016 № 2512, от 30.01.2017 № 229, от 31.05.2017 № 1847, от 31.07.2018 № 1777, от 20.11.2018 № 2883, от 26.02.2020 № 365, от 28.07.2021 № 1888, от 03.03.2022 № 517) следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 2.7 после слов «оригиналы документов» дополнить словами «(с оригинальной печатью организации и подписью должностного лица)».

1.2. Абзац седьмой пункта 3.1.4 изложить в новой редакции:

«Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении финансовой поддержки заявителю, об отказе в ее предоставлении либо о включении заявителя в резервный список получателей поддержки. Решение оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.»

1.3. Пункт 3.1.5 изложить в новой редакции:

«3.1.5. Основанием для начала административной процедуры «Предоставление финансовой поддержки» для подуслуг «предоставление грантов», «возмещение по лизингу», «возмещение за оборудование» является факт поступления в Управление протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего список победителей, а для подуслуг «возмещение по выставкам» и «возмещение за обучение» — факт соответствия пакета документов заявителя установленным требованиям и отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных п.2.10 настоящего Регламента.

Для подуслуг «предоставление грантов», «возмещение по лизингу» и «возмещение за оборудование»:

- в течение 5 рабочих дней после проведения заседания конкурсной комиссии уполномоченный специалист Отдела размещает результаты проведения конкурсов на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира в разделе «Малый бизнес» на странице <http://vladimir-city.ru/economics/small/> и направляет соответствующее уведомление в адрес претендентов, не выигравших в конкурсе. В указанный срок результаты проведения конкурсов размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Результаты проведения конкурсов включают информацию об участниках конкурса, о дате, времени, месте заседания и решении конкурсной комиссии;

- в случае наступления события, предусмотренного п.3.5.5 Порядка, в результате которого субъекты предпринимательства из резервного списка получателей поддержки приобретают право на получение финансовых средств из бюджета города, уполномоченный специалист Отдела дополнительно размещает информацию об этом на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира в разделе «Малый бизнес» на странице <http://vladimir-city.ru/economics/small/>.

- в течение 5 рабочих дней с момента опубликования результатов проведения конкурсов и информации о финансировании резервного списка получателей поддержки на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира в разделе «Малый бизнес» на странице <http://vladimir-city.ru/economics/small/> администрация города Владимира заключает с получателями поддержки договоры, являющиеся основанием для последующего перечисления средств;

- в течение 10 рабочих дней после заключения договоров Управление готовит проект распоряжения администрации города Владимира о перечислении средств получателям поддержки.

Для подуслуг «возмещение по выставкам» и «возмещение за обучение»:

- в течение 10 рабочих дней с момента подачи документов уполномоченный специалист Отдела размещает решение о предоставлении финансовой поддержки на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира в разделе «Малый бизнес» на странице <http://vladimir-city.ru/economics/small/>;

- в течение 5 рабочих дней с момента опубликования решения о предоставлении финансовой поддержки, за исключением случая, предусмотренного п.4.1 Порядка, администрация города Владимира заключает с получателем поддержки договор, являющийся основанием для последующего перечисления средств, а также готовит проект распоряжения администрации города Владимира о перечислении средств получателям поддержки.

В случае, если договор о предоставлении финансовой поддержки не подписан получателем поддержки в указанный срок, он лишается права на получение поддержки, о чём ему направляется письменное уведомление.

Результатом административной процедуры является перечисление денежных средств на расчётный (лицевой) счёт получателя поддержки.».

1.4. В Форме № 1 приложения № 1 к Регламенту пункт 20 изложить в новой редакции:

«20. Настоящим подтверждается:

- достоверность представленной в заявлении информации;
- ознакомление и согласие с Порядком финансирования за счет средств бюджета города мер финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владимира, в том числе согласие на осуществление до и после предоставления финансовой поддержки мониторинга со стороны администрации города Владимира с выездом по адресу осуществления деятельности субъекта предпринимательства;
- отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также иным платежам, зачисляемым в бюджет.».

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Максимова А.А.

Глава города



А.С. Шохин