



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*06.12.2024*

№ *2778*

**О создании Совета по культуре при администрации города Владимира  
и о признании утратившими силу постановлений  
администрации города Владимира от 27.09.2011 № 2515, от 21.12.2012 № 5485**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города Владимира, в целях решения вопросов, направленных на развитие культуры и искусства, определение стратегических задач по формированию муниципальной политики в сфере культуры на территории муниципального образования город Владимир, интеграции достижений в российское и мировое культурное пространство **постановляю:**

1. Создать Совет по культуре при администрации города Владимира.
2. Утвердить Положение о Совете по культуре при администрации города Владимира согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав Совета по культуре при администрации города Владимира согласно приложению № 2.
4. Признать утратившими силу:
  - постановление администрации города Владимира от 27.09.2011 № 2515 «О создании Совета по культуре при главе администрации города Владимира»;
  - постановление администрации города Владимира от 21.12.2012 № 5485 «О внесении изменения в постановление администрации города Владимира от 27.09.2011 № 2515 «О создании Совета по культуре при главе администрации города Владимира».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Запруднову Е.В.

И.о. главы города



В.А. Гарев

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 06.12.2024 № 2778

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете по культуре при администрации города Владимира**

#### 1. Общие положения

1.1. Совет по культуре при администрации города Владимира (далее - Совет) является постоянно действующим консультативным, совещательным органом при администрации города Владимира, созданным в целях изучения и реализации условий для эффективного развития культуры и искусства в городе Владимире, поддержки значимых культурных проектов, информирования администрации города Владимира о положении дел в сфере культуры и искусства, обеспечения его взаимодействия с организациями культуры и искусства, творческими коллективами, деятелями культуры и искусства, выработки предложений по актуальным вопросам муниципальной политики в сфере культуры и искусства.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, Уставом муниципального образования город Владимир, решениями Совета народных депутатов города Владимира, муниципальными правовыми актами города Владимира, настоящим Положением.

#### 2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами деятельности Совета являются:

2.1.1. Определение приоритетных направлений муниципальной политики в области культуры и искусства, а также мер по их реализации.

2.1.2. Проведение планомерного и периодического анализа положения дел в сфере культуры и искусства на территории муниципального образования город Владимир и систематическое информирование администрации города Владимира о результатах проведенного анализа.

2.1.3. Разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации и обеспечения условий для полноценного досуга жителей и гостей города Владимира, сохранения культурного наследия и распространения лучших достижений в сфере культуры, а также иным вопросам, относящимся к отрасли культуры.

2.2. В соответствии с основными задачами Совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Организует изучение и обсуждение актуальных вопросов и вносит предложения по совершенствованию муниципального законодательства по вопросам культуры и искусства.

2.2.2. Вносит предложения по внедрению и реализации инновационных проектов в сфере культуры и искусства.

2.2.3. Способствует повышению информированности общественности по основным направлениям муниципальной политики в области культуры и искусства.

### 3. Полномочия Совета

3.1. Совет для решения поставленных перед ним задач имеет право:

3.1.1. Приглашать для участия в заседаниях Совета представителей органов государственной власти, местного самоуправления (в том числе других муниципальных образований), представителей организаций культуры и искусства, творческих коллективов, деятелей культуры и искусства.

3.1.2. Приглашать для участия в заседаниях Совета, а также для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей научных и экспертных организаций, а также других специалистов.

3.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления необходимые материалы и информацию.

3.1.4. Проводить совещания по вопросам, связанным с развитием культуры и искусства в городе Владимире, поддержкой значимых для города Владимира культурных проектов.

3.1.5. Участвовать в разработке политики в сфере культуры и искусства города Владимира путем направления заключений, предложений, обращений в органы и к должностным лицам местного самоуправления, ответственным за реализацию политики в сфере культуры и искусства.

### 4. Состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации города Владимира.

4.2. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

4.3. Председатель Совета:

4.3.1. Возглавляет Совет и руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Совета, дает им поручения.

4.3.2. Утверждает планы работы Совета.

4.3.3. Организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета.

4.3.4. Определяет место и время проведения заседания Совета,

утверждает повестку дня заседания Совета.

4.3.5. Подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач.

4.3.6. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций.

4.3.7. Организует деятельность лиц, входящих в состав Совета, по определенным направлениям.

4.3.8. Организует работу по подготовке проектов правовых актов администрации города Владимира, предусматривающих изменение состава Совета, изменение настоящего Положения, связанные с реорганизацией или упразднением Совета.

4.4. Заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета выполняет его функции в случае его отсутствия.

4.5. Секретарь Совета:

4.5.1. Осуществляет контроль за выполнением плана работы Совета.

4.5.2. Оформляет протоколы заседаний Совета.

4.5.3. Осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и поручений председателя Совета.

4.5.4. Вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета.

4.5.5. Осуществляет подготовку проектов планов работы и заседаний Совета, формирует проекты повесток дня заседаний Совета.

4.5.6. Информировать лиц, входящих в состав Совета, о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами.

4.5.7. Организует участие в заседаниях Совета представителей органов и организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами, а также специалистов, экспертов и ученых; формирует в дело документы Совета.

4.6. Члены Совета имеют право:

4.6.1. Доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Совета.

4.6.2. Принимать участие в планировании работы Совета и подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета.

4.6.3. Представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Совета).

4.6.4. Возглавлять образуемые Советом рабочие группы и участвовать в их работе.

4.7. Члены Совета обязаны:

4.7.1. Лично участвовать в заседаниях Совета. Делегирование полномочий члена Совета другому лицу не допускается.

4.7.2. Своевременно направлять на имя председателя Совета извещение о невозможности принять участие в заседании Совета с указанием причин.

4.7.3. Готовить для обсуждения на заседании Совета обоснованную

позицию по выносимым на обсуждение Совета вопросам, а при необходимости обеспечивать представление на заседание Совета соответствующих информационно-аналитических материалов.

4.7.4. Исполнять решения и поручения, зафиксированные в протоколе заседания Совета.

4.8. Состав членов Совета формируется из авторитетных деятелей культуры и искусства города Владимира, представителей общественности и органов местного самоуправления города Владимира. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

## 5. Организация работы Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания Совета, утверждаемым председателем Совета. Повестка заседания направляется участникам Совета не позднее чем за 1 день до дня проведения заседания.

5.2. Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседание может быть очередным и внеочередным. Очередное заседание проводится не реже двух раз в год. Внеочередное заседание проводится по решению председателя Совета по мере необходимости.

5.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Совета.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. Каждый член Совета имеет один голос. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Совета.

5.5. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который изготавливается в течение 3 рабочих дней после заседания Совета. Протокол подписывается председателем и секретарем.

5.6. Выписки из протокола заседания Совета с указанием соответствующих предложений и рекомендаций направляются секретарем членам Совета и в соответствующие органы и организации не позднее 2 рабочих дней после подписания протокола.

5.7. При ведении переписки, связанной с деятельностью Совета, используется бланк, утвержденный Советом.

5.8. Подлинники протоколов заседаний Совета и документы к ним хранятся у председателя Совета, копии – в управлении культуры администрации города Владимира.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на управление культуры администрации города Владимира.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 06.12.2024 № 2778

**СОСТАВ**  
**Совета по культуре при администрации города Владимира**

- Запруднова Елена Вячеславовна - заместитель главы администрации города, председатель Совета;
- Ермакова Елена Александровна - начальник управления культуры администрации города Владимира, заместитель председателя Совета;
- Горелина Ольга Андреевна - начальник отдела организации культурно-досуговой деятельности управления культуры администрации города Владимира, секретарь Совета.

**Члены Совета:**

- Антонов Анатолий Иванович - заслуженный деятель искусств Российской Федерации, художественный руководитель Оркестра русских народных инструментов ГАУК ВО «Владимирская областная филармония» (по согласованию);
- Гунина Галина Борисовна - директор Центра культурных проектов ФГБУК «Государственный Владимиро-Суздальский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» (по согласованию);
- Жирякова Юлия Сергеевна - начальник управления по связям с общественностью и СМИ администрации города Владимира;
- Зорина Оксана Викторовна - директор ГАУК ВО «Областной Центр народного творчества» (по согласованию);
- Кучеренко Ирина Александровна - заместитель начальника управления культуры администрации города Владимира;
- Мартыненко Светлана Сергеевна - директор МБУК «Парк культуры и отдыха «Загородный»;
- Мизелева Галина Станиславовна - председатель ВООО «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);

- Новинская  
Лариса Владимировна - заместитель директора по автоматизации ГБУК ВО «Владимирская областная универсальная научная библиотека им. М.Горького» (по согласованию);
- Пичугин  
Владимир Евгеньевич - заслуженный архитектор России, член областного Градостроительного Совета при Губернаторе Владимирской области, заместитель директора ООО АКБ «Промышленно-гражданское проектирование» (по согласованию);
- Пышониная  
Лариса Васильевна - заместитель председателя Совета народных депутатов (по согласованию).