



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

РЕШЕНИЕ

от 28.01.2026

№ 2

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании город Владимир

Рассмотрев представление временно исполняющего полномочия главы города, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 26 Устава муниципального образования город Владимир, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании город Владимир, утвержденное решением Совета народных депутатов города Владимира от 23.12.2021 № 118, следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 1.4 слова «далее - Федеральный закон № 284-ФЗ» заменить словами «далее - Федеральный закон № 248-ФЗ».

1.2. Раздел 2 изложить в новой редакции:

«2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, осуществляют муниципальный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба).

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

2.6. Информирование.

2.6.1. Информирование осуществляется Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира: vladimir-city.ru (далее - официальный сайт) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2.6.2. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе,

посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.7. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

2.7.1. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2.7.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

2.7.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, возражение в отношении предостережения.

2.7.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

2.7.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

2.7.6. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его

получения.

2.7.7. По результатам рассмотрения возражения Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

2.7.8. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

2.7.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

2.7.10. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

2.8. Консультирование.

2.8.1. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать пятнадцати минут.

Личный прием граждан проводится руководителями (заместителем руководителя) Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, в рамках

контрольных мероприятий.

2.8.2. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.8.3. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного руководителями (заместителем руководителя) Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве.

2.9. Профилактический визит.

2.9.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

2.9.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об

интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2.9.3. Профилактический визит проводится по инициативе Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

2.9.4. Обязательный профилактический визит.

2.9.4.1. Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.9.4.2. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

2.9.5. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица.

2.9.5.1. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

2.9.5.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица осуществляется в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.9.5.3. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.».

1.3. Подпункт 1 пункта 3.1 раздела 3 изложить в новой редакции:

«1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования, видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор»);».

1.4. В разделе 4:

1.4.1. Пункт 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль в дорожном хозяйстве по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.».

1.4.2. Пункт 4.10 изложить в новой редакции:

«4.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, или Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации - контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, или Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, и (или) действия (бездействии) должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, или Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1—3 пункта 4.2 настоящего Положения;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).».

1.4.3. Пункт 4.16 изложить в новой редакции:

«4.16. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.».

1.4.4. Пункт 4.17 изложить в новой редакции:

«4.17. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.».

2. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по жизнеобеспечению города.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета

Временно исполняющий полномочия
главы города



Н.Ю. Толбухин



В.А. Гарев